

EMILIAMBIENTE SPA

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E

INDETERMINATO DI UN/UNA

“ADDETTO/A AREA COMMERCIALE – UFFICIO CREDITI E BACK OFFICE”

Interamente riservato alle persone disabili di cui all’art.1 della Legge 68/1999.

L’Azienda Emiliambiente spa indice una selezione per l’assunzione **a tempo pieno ed indeterminato** di:

- Un/una **“Addetto/a area commerciale – ufficio crediti e back office”**

La selezione è interamente riservata alle persone disabili di cui alla LN 68/99 -art. 1 .

LA RISERVA DI CUI SOPRA NON OPERA PER GLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE EX ART.18 LN. 68/99 E SS.MM.II.

Descrizione sommaria della posizione, delle competenze ed attitudini richieste.

La figura, inserita all’interno dell’ufficio crediti, pagamenti e back office, dovrà svolgere le seguenti attività, elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Supporto alle attività di gestione del credito e registrazione dei pagamenti, anche mediante l’elaborazione e l’analisi di dati ed informazioni;
- Gestione dei rapporti con l’utenza relativamente all’ufficio di appartenenza;
- Utilizzo nello svolgimento delle attività di software gestionali aziendali e strumentazioni informatiche (applicativi Microsoft, in particolare Word e Excel, ecc...).

Trattamento economico e normativo.

Il trattamento economico e normativo è quello stabilito dalla legge e dal contratto collettivo CCNL Gas-Acqua per **il livello di inquadramento 2°**.

Il lavoratore assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 3 mesi.

Sede di lavoro.

La sede di lavoro è stabilita presso Emiliambiente spa, a Fidenza in via Gramsci1/b.

1 – Normativa.

La selezione è disciplinata :

- dalle disposizioni previste dal presente avviso
- dalla procedura di selezione per l’assunzione del personale prevista dal regolamento per le assunzioni, consultabile sul sito di Emiliambiente spa (www.emiliambiente.it);
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

2 – Requisiti di ammissione.

Nel rispetto del D.Lgs. n.198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, la partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi che siano in

possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

3. – Requisiti generali:

- Appartenenza alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 comma 1 della Legge n. 68/1999 attestata da certificato rilasciato dalle Commissioni mediche previste dalla legislazione vigente (dal verbale dovrà risultare l'accertamento della "capacità globale ai fini del collocamento mirato);
- Iscrizione nell'apposito elenco- c.d. "Collocamento mirato"- previsto dall'art. 8 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii;
- Essere in possesso del titolo di studio seguente: diploma quinquennale di scuola media superiore che permette l'accesso all'università;
- Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi di Office;
- Essere in condizioni di idoneità psico-fisica alle mansioni relative al posto da ricoprire tramite il presente avviso di selezione. Il candidato, al momento dell'assunzione sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Ente di richiedere la certificazione di idoneità alla mansione tramite visita medica pre-assuntiva presso le strutture sanitarie pubbliche e/o al medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08 e della normativa vigente in materia. **Si specifica, ai sensi della L.n. 120/1991, che la condizione di privo di vista o ipovedente grave, determina inidoneità fisica specifica al posto messo a bando, stante la natura dei compiti specifici del profilo che comporta, tra l'altro, l'elaborazione e la gestione di documenti cartacei prodotti anche da utenti interni/esterni e l'uso di videoterminale;**
- Residenza in Italia ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 174/94 ed essere titolare dei diritti politici ovvero di essere cittadino extracomunitario, regolarmente residente o domiciliato in Italia;
- Non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 44 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del concorso. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 Codice Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis, Codice Procedura Penale;
- Non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche e private;
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- I cittadini non italiani devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Per quanto concerne il titolo di studio, i cittadini dell'Unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari, in possesso del titolo di studio estero sono ammessi con riserva, in attesa del provvedimento che riconosca l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione;
- I possessori di un titolo di studio straniero che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equivalenza dello stesso ad uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della

presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento dell'eventuale assunzione.

4 - Presentazione domanda – documentazione.

La domanda di ammissione alla selezione, da presentarsi, **a pena esclusione, utilizzando la modulistica e l'informativa al trattamento dei dati personali allegata al presente bando unitamente ad un curriculum vitae et studiorum in formato pdf** e copia semplice di eventuali attestazioni, dovrà pervenire ad Emiliambiente spa, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 marzo 2021.**

La domanda di ammissione dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica all'indirizzo selezione@emiliambiente.it.

E' altresì ammesso il recapito tramite consegna a mano, corriere o servizio postale; la domanda dovrà essere inserita in apposita busta opportunamente sigillata e recapitata presso la sede legale di Emiliambiente spa - Ufficio Protocollo - Via Gramsci n.1/b a Fidenza.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato, a nulla valendo la data di spedizione dall'Ufficio postale.

La data e l'ora di presentazione della domanda di partecipazione inviate con email sarà quella certificata dal sistema informatico di posta elettronica di Emiliambiente spa. Non saranno pertanto prese in considerazione domande di partecipazione ricevute oltre la data e l'ora di scadenza del bando sopra indicate.

Le dichiarazioni formulate nella domanda di partecipazione dai candidati dovranno essere rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii.

La sottoscrizione della domanda con firma autografa, da apporre a pena di esclusione e corredata da copia di documento di identità, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 ed implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL Gas-Acqua, nel regolamento aziendale per le assunzioni del personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro.

E' altresì ammessa la sottoscrizione della domanda con firma digitale.

Il giudizio di ammissibilità della domanda è demandato al giudizio insindacabile di apposita Commissione giudicatrice.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

5 – Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e della procedura di selezione del personale approvata da Emiliambiente spa. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

6 – Criteri di valutazione.

La prima fase consisterà nella valutazione dei titoli di studio e delle esperienze dichiarati nel curriculum vitae e in eventuali ulteriori attestazioni secondo i criteri di seguito riportati.

A. Analisi del Curriculum Vitae et Studiorum

Max 25 punti

La Commissione può attribuire in sede di valutazione dei curricula un punteggio massimo di 25 punti per ciascun candidato

A.1) Titolo di studio (max 10 punti)

- Diploma di ragioniere o perito commerciale o equivalenti, oppure laurea triennale o laurea magistrale o specialistica o corrispondente diploma di laurea degli ordinamenti precedenti ad indirizzo economico, giuridico o politologico (10 punti)

In caso di possesso di diploma e laurea triennale e/o magistrale e/o di laurea V.O. di cui sopra, il punteggio attribuito sarà comunque di 10 punti.

A.2) Esperienza di lavoro (max 15 punti)

- Esperienza di lavoro o tirocinio extracurricolare di almeno 6 mesi consecutivi in ambito amministrativo/contabile in aziende private, pubbliche o nelle pubbliche amministrazioni o presso studi professionali (10 punti)
- Esperienza di lavoro o tirocinio extracurricolare di almeno 1 anno consecutivo in ambito amministrativo/contabile in aziende private, pubbliche o nelle pubbliche amministrazioni o presso studi professionali (15 punti)

In caso si possesso si entrambe le esperienze di lavoro/tirocinio di cui sopra, il punteggio massimo attribuito sarà comunque di 15 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio le esperienze di lavoro/tirocinio extracurricolare e la loro durata dovranno essere puntualmente indicate nel curriculum vitae da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione.

Inoltre, sempre ai fini dell'attribuzione di punteggio, tutti i suddetti requisiti relativi a titolo di studio ed esperienze lavorative dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Al colloquio tecnico–motivazionale sarà ammesso, in base al miglior punteggio attribuito al Curriculum Vitae (titolo di studio, esperienza di lavoro/tirocinio extracurricolare), **un numero di candidati pari a 20** ed i candidati classificati a pari punteggio all'ultima posizione utile prevista.

In ogni caso, non potranno essere ammessi a colloquio tecnico-motivazionale i candidati che, in base alla valutazione del curriculum vitae et studiorum avranno ottenuto un **punteggio inferiore a 10 punti**.

I candidati ammessi saranno invitati a sostenere un colloquio tecnico-motivazionale secondo il calendario d'esame che sarà pubblicato sul sito internet www.emiliambiente.it, **nella sezione "lavora con noi"**. **Qualora le disposizioni di legge per il contrasto della pandemia da covid-19 impediscano il colloquio in presenza, il colloquio tecnico-motivazionale potrà avvenire anche da remoto.**

B. Colloquio TECNICO - MOTIVAZIONALE

Max 75 punti

Partendo dall'analisi di elementi curriculari, il colloquio avrà come obiettivo l'indagine delle conoscenze/competenze tecniche possedute dal candidato con particolare attenzione a quelle specifiche della mansione oggetto della selezione. Saranno altresì valutati l'aspetto motivazionale e le doti relazionali.

Il colloquio si intende superato con una votazione non inferiore a 40 punti.

Nel giorno del colloquio tecnico-motivazionale, ciascun candidato dovrà essere presente presso la sede indicata o nella piattaforma digitale munito di documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora il colloquio si svolga in presenza, ciascun candidato dovrà presentare anche la domanda di partecipazione, l'informativa privacy e il curriculum vitae et studiorum precedentemente inoltrati e sottoscritti.

C. Graduatoria finale

La graduatoria finale verrà formata con i soli candidati che abbiano superato anche la prova orale, sommando i punteggi dei titoli e della prova orale.

Il punteggio massimo attribuibile è 100/100, di cui:

Curriculum vitae: 25/100;

Colloquio tecnico- motivazionale: 75/100.

A parità di punteggio complessivo costituirà titolo preferenziale il maggior punteggio conseguito nel colloquio tecnico-motivazionale. In caso di ulteriore parità si provvederà al sorteggio.

La graduatoria finale, approvata dai competenti organi di amministrazione dell'Azienda, sarà pubblicata sul sito di Emiliambiente spa (www.emiliambiente.it) nella sezione "Lavora con noi"- sottosezione "Selezione del personale" e avrà validità di 24 mesi a partire dalla data di approvazione della stessa da parte del CdA.

Ai sensi dell'art. 10-comma 5 del Regolamento reclutamento del personale, detta graduatoria potrà anche essere utilizzata, nell'ambito della sua validità temporale, mediante scorrimento della stessa, ai fini del soddisfacimento di eventuali sopravvenute esigenze lavorative afferenti posizioni d'organico connotate da analoghi profili, requisiti, livelli d'inquadramento e criteri selettivi rispetto a quelli propri del posto per la cui copertura è stata indetta la presente selezione.

Ciò potrà avvenire anche mediante l'assunzione di personale a termine e/o part-time, nel pieno rispetto della normativa in essere.

7- Convocazione dei candidati alle prove/colloqui.

L'ammissione e la convocazione dei candidati al colloquio tecnico-motivazionale saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo www.emiliambiente.it - sezione "Lavora con noi"- di elenchi che, per tutela dei dati personali dei partecipanti, non riporteranno il nome e cognome, bensì un codice identificativo che sarà comunicato ai diretti interessati tramite email da parte degli Uffici preposti di Emiliambiente spa.

In tali avvisi sarà inoltre comunicata la sede di svolgimento dei colloqui tecnico-motivazionali ovvero se gli stessi si svolgeranno mediante l'utilizzo di sistemi informatici per consentire colloqui "a distanza"(ad es. Skype).

Nel caso di colloqui individuali tramite l'utilizzo di sistemi informatici (es. Skype) Emiliambiente doterà gratuitamente i candidati del software da essa scelto per lo svolgimento dei colloqui a distanza e di un tutorial per il suo utilizzo ovvero i candidati potranno richiedere il colloquio di persona, anche

senza obbligo di motivazione, come se, ad esempio, non avessero la disponibilità dell'hardware su cui installare l'applicazione di cui sopra.

Resta inteso che i candidati non potranno richiedere il colloquio di persona qualora la decisione aziendale di effettuazione dei colloqui a distanza sia dettata da esigenza di tutela di salute e sicurezza riconducibili all'epidemia di Covid-19.

Resta quindi a carico dei candidati fornire il proprio indirizzo di posta elettronica nella domanda di partecipazione al presente bando e l'onere di informarsi circa il calendario delle prove.

L'indicazione di un indirizzo di posta elettronica non corretto da parte dei partecipanti o qualsiasi impedimento degli stessi ad accedere alla propria casella di posta elettronica non potrà costituire giustificato motivo per la mancata presentazione nel giorno e all'ora fissati.

I candidati eventualmente impossibilitati ad accedere al sito o che desiderano informazioni potranno contattare l'ufficio segreteria di Emiliambiente spa al numero di telefono 0524/688400 o direttamente l'Ufficio Personale con email a selezione@emiliambiente.it dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

La mancata presentazione al colloquio tecnico-motivazionale comporta l'esclusione.

Per tutto quando non espressamente indicato si rimanda a quanto previsto dal "[Regolamento reclutamento personale rev. 4 del 05.06.2020](#)" pubblicato sul sito della Società.

8 - Assunzioni

L'assunzione dei vincitori è subordinata al mancato esercizio del diritto di precedenza da parte di coloro che ne abbiano diritto, nello specifico caso, in base alle disposizioni di legge e alla normativa contrattuale nazionale.

L'assunzione sarà effettuata mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, che potrà consistere anche nella semplice lettera di assunzione.

Prima dell'assunzione ogni candidato potrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica necessari per lo svolgimento delle mansioni inerenti al tipo di servizio.

Prima dell'assunzione ogni candidato, ritenuto idoneo fisicamente, dovrà produrre, nelle forme richieste dalla Società, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione.

L'accertata insussistenza dei requisiti ovvero la mancata presentazione alla visita medica, non giustificata idoneamente, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione, comportano di diritto l'esclusione dalla graduatoria.

La presentazione in servizio, dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione; la mancata presentazione, senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria.

L'Azienda si riserva insindacabilmente di non procedere alla copertura del posto con riferimento al quale viene indetta la presente procedura selettiva anche qualora siano stati individuati candidati idonei. La stipula del contratto sarà comunque subordinata all'effettiva possibilità di assunzione in relazione al quadro normativo in tema di assunzioni e spesa del personale vigente a tale data.

9 - Tutela della privacy

I dati personali di cui Emiliambiente spa verrà in possesso saranno trattati per le finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, alla gestione delle graduatorie e all'eventuale assunzione nel rispetto delle disposizioni del Regolamento europeo sulla Privacy

GDPR 2016/679 e delle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali, come illustrato nell' **informativa privacy allegata** al presente avviso di selezione.

10 - Disposizioni finali

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Emiliambiente spa per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Copia del bando ed ogni ulteriore informazione in merito al presente avviso potranno essere richieste alla sede di Emiliambiente spa, via Gramsci 1/b, telefono 0524-688400 o prelevate dal sito internet <http://www.emiliambiente.it> nella sezione "lavora con noi".

Fidenza, 1 marzo 2021

Il Presidente del CdA
Adriano Fava
Firmato digitalmente

Spett.le EMILIAMBINTE SPA
Via Gramsci, 1/B
43036 FIDENZA (PR)

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un/una
“ADDETTO/A AREA COMMERCIALE -UFFICIO CREDITI E BACK OFFICE”
Posto riservato alle persone disabili ex art. 1 della Legge 68/1999

Il/La sottoscritto/a _____ visto il bando di cui all’oggetto

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione medesima.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all’art.76 del citato DPR n. 445/2000, quanto segue:

- a) Di chiamarsi _____
- b) Di essere nat_ a _____ Prov. _____
il _____ Cod. Fisc. _____
- c) Di essere residente a _____ Prov. _____
CAP _____ in Via _____ n. ____ Tel. _____
Recapito EMAIL _____

Indicare di seguito la via, il numero civico, la città il CAP, il numero di telefono, nonché il preciso recapito se diverso dalla residenza _____

- d) Di essere disabile ed appartenere alle categorie di cui all’art. 1 L.N. 68/1999**
- e) Di essere iscritto nell’apposito elenco, c.d. “Collocamento mirato”, previsto dall’art. 8 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii;**
- f) Di essere in condizioni di idoneità psico-fisica alle mansioni relative al posto da ricoprire tramite il presente avviso di selezione;
- g) Essere in possesso del seguente diploma quinquennale di scuola media superiore che consente l’accesso all’università: _____
conseguito presso _____
nell’anno _____
oppure, per i soli cittadini non italiani:
di essere in possesso di un titolo di studio straniero che abbia ottenuto il riconoscimento dell’equivalenza del diploma quinquennale di scuola media superiore richiesto dal bando. Si allega titolo di studio e riconoscimento di equivalenza;
- h) Di avere buona conoscenza e capacità d’uso dei principali applicativi di Office;
- i) Di avere residenza in Italia ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 174/94 ed essere titolare dei diritti politici ovvero di essere cittadino extracomunitario, regolarmente residente o domiciliato in Italia, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- j) Di non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l’interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell’applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell’art. 44 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all’art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata;

- k) Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche o private;
- l) Di avere posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1985);
- m) Barrare i punti corrispondenti ai titoli di studio ed esperienze di lavoro possedute:
- Di NON avere diploma di ragioniere o perito commerciale o equivalenti, oppure laurea triennale o laurea magistrale o specialistica o corrispondente diploma di laurea degli ordinamenti precedenti ad indirizzo economico, giuridico o politologico
oppure
 - Di avere diploma di ragioniere o perito commerciale o equivalenti, oppure laurea triennale o laurea magistrale o specialistica o corrispondente diploma di laurea degli ordinamenti precedenti ad indirizzo economico, giuridico o politologico
specificare il titolo posseduto: _____
conseguito presso _____
nell'anno _____
 - Di NON avere esperienza di lavoro o tirocinio extracurricolare di almeno 6 mesi consecutivi in ambito amministrativo/contabile in aziende private, pubbliche o nelle pubbliche amministrazioni o presso studi professionali
oppure
 - Di avere esperienza di lavoro o tirocinio extracurricolare **di almeno 6 mesi consecutivi** in ambito amministrativo/contabile in aziende private, pubbliche o nelle pubbliche amministrazioni o presso studi professionali
maturata dal _____ al _____
presso _____
con mansione di _____
 - Di NON avere esperienza di lavoro o tirocinio extracurricolare di almeno 1 anno consecutivo in ambito amministrativo/contabile in aziende private, pubbliche o nelle pubbliche amministrazioni o presso studi professionali
oppure
 - Di avere esperienza di lavoro o tirocinio extracurricolare **di almeno 1 anno consecutivo** in ambito amministrativo/contabile in aziende private, pubbliche o nelle pubbliche amministrazioni o presso studi professionali
maturata dal _____ al _____
presso _____
con mansione di _____
- n) Di accettare le condizioni del presente bando;
- o) Di essere informato che i dati personali ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dall'azienda Emiliambiente SPA al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di selezione in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;
- p) Di essere consapevole che la sottoscrizione della presente domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 ed implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nell'avviso di selezione, nel CCNL, nel regolamento aziendale per le assunzioni del personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale.

Alla presente allega:

- **Fotocopia di valido documento di identità**
- **Informativa privacy compilata e firmata**
- **Curriculum vitae in pdf**

- **Certificato rilasciato dalle Commissioni mediche previste dalla legislazione vigente che attesti l'appartenenza alla categoria delle persone disabili di cui all'art.1 LN 68/99 e smi (dal verbale dovrà risultare l'accertamento della "capacità globale ai fini del collocamento mirato);**
- **Attestato di iscrizione alle liste del "collocamento mirato"**
- **Titolo di studio straniero e riconoscimento di equivalenza (per i soli cittadini non italiani)**
- **Altro: (specificare): _____**

.....
(luogo) (data)

.....
Firma autografa

EmiliAmbiente SPA

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Candidato,
desideriamo informarla che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, i **dati personali** da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti, con particolare riferimento all'integrità, alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali. I dati trattati potranno essere acquisiti direttamente dagli interessati oppure attraverso canali istituzionali in linea con le normative vigenti (es. antimafia e antiriciclaggio) e possono essere costituiti da dati anagrafici, da dati fiscali, bancari, giudiziari, eventuali dati relativi allo stato di salute e quanto altro possa costituire materia di valutazione ai fini dei trattamenti effettuati.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

I dati personali da Lei forniti verranno utilizzati per le seguenti **finalità**:

- a. Gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando).

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Saranno impiegate le misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui tali dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. I dati personali dei candidati saranno trattati dai componenti della commissione, dagli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive e da quelli preposti alla formalizzazione delle assunzioni, incarichi, etc. EmiliAmbiente S.p.A. potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.).

Conservazione

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

Natura del Conferimento

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto a fornirli determinerà l'impossibilità per EmiliAmbiente S.p.A. di dar seguito alle trattative in corso e partecipare al bando di gara.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati raccolti non saranno diffusi; i dati personali, in relazione alle finalità di cui sopra, **potranno essere comunicati** alle seguenti **categorie di destinatari**:

- consulenti esterni alla società incaricati di operazioni di elaborazione e/o consulenza per i sostituiti d'imposta;
- soggetti pubblici a cui i dati devono essere comunicati per legge (enti previdenziali ed assistenziali, uffici finanziari, etc.);
- società controllanti, controllate e collegate alle quali EmiliAmbiente S.p.A. affida talune attività.

Trasferimento dei dati a paesi terzi

Il Titolare del Trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi; tuttavia si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR 2016/679.

Titolare, Responsabile del Trattamento e DPO

Il Titolare del Trattamento è *EmiliAmbiente S.p.A.*, in persona del legale rappresentante *pro tempore*. L'elenco dei Responsabili del Trattamento e il nominativo del DPO sono consultabili presso la sede in via Antonio Gramsci n. 1, Fidenza (PR).

Per far valere i diritti dell'interessato e/o per richiedere ulteriori informazioni potrà rivolgersi al Titolare del Trattamento "EmiliAmbiente S.p.A.", con sede legale e del trattamento in Antonio Gramsci n. 1, 43036, Fidenza (PR), oppure rivolgersi al DPO al seguente indirizzo mail: dpo@emiliambiente.it

Diritti dell'interessato

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e, in caso positivo, ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni indicate al punto b) che segue;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati (in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali) e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;

- ottenere conferma dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 19 GDPR 2016/679 in capo al Titolare del Trattamento, ovvero la comunicazione – a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali – delle eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'art. 16 GDPR 2016/679, eccetto il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato;
- proporre reclamo alla competente autorità di controllo.

Formula di consenso

Io sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, **dichiaro di aver preso visione dell'informativa e presto il consenso** per il trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nella medesima secondo le finalità sopra indicate.

Nome e cognome:

Firma autografa
