

EMILIAMBIENTE SPA

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN/UNA “ADDETTO/A REGOLAZIONE”.

L'Azienda Emiliambiente spa indice una selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di:

- Un/una “Addetto/a regolazione”.

Descrizione sommaria della posizione, delle competenze e attitudini richieste

Il candidato, dotato di formazione universitaria in ambito economico-gestionale, oltre che di buone competenze realizzative e relazionali, dovrà occuparsi principalmente di:

- presidio dati del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001 e dei sistemi di gestione aziendali (tra cui il Modello di Organizzazione e Gestione di cui al D.Lgs. n.231);
- gestione, coordinamento ed invio delle raccolte dati ai soggetti richiedenti (ISTAT, Enti Soci, Regione ER, Ministeri, ecc.);
- attività di supporto per raccolta dati ATERSIR ed ARERA;
- presidio atti ufficiali relativi all'affidamento del Servizio Idrico Integrato;
- collaborazione per la realizzazione del fascicolo del bilancio di sostenibilità.

Si richiedono:

- Nozioni in bilancio di sostenibilità e bilancio di esercizio;
- Conoscenza dei metodi di analisi di processo;
- Buona conoscenza dei modelli di gestione e organizzazione aziendali (qualità, ambiente, sicurezza, responsabilità sociale ed etica, ecc.);
- Buona conoscenza delle norme e degli adempimenti sulla qualità (UNI EN ISO 9001, ecc.);
- Buona conoscenza delle norme e delle modalità di conduzione degli audit di sistemi di gestione (UNI EN ISO 19011, ecc.);
- Buona conoscenza del D.Lgs. n. 231/01 e dei relativi modelli di organizzazione e gestione;
- Conoscenza della normativa in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012) e in materia di trasparenza delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013, Linee Guida ANAC);
- Conoscenza della regolazione di settore;
- Buona conoscenza della composizione, ruoli e funzioni degli EGA e dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente;
- conoscenza ed uso del pc, in particolare degli applicativi di Office, e di sistemi informatici per l'inserimento e l'elaborazione di informazioni, per la gestione di archivi e basi di dati (sistemi ERP e CRM);
- competenze nell'analisi dei dati e nella gestione delle informazioni complesse;
- buona capacità di comunicazione in forma scritta ed orale.

Attitudini al lavoro in squadra, capacità di organizzare e pianificare il lavoro con metodo e precisione completano il profilo.

Trattamento economico e normativo

Il trattamento economico e normativo è quello stabilito dalla legge e dal contratto collettivo CCNL Gas-Acqua per il livello di inquadramento 4°.

Il lavoratore assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 3 mesi.

Sede di lavoro.

La sede di lavoro è stabilita presso Emiliambiente spa, a Fidenza in via Gramsci1/b.

Resta inteso che il lavoratore assunto, per l'espletamento delle mansioni affidate dovrà recarsi, all'occorrenza, presso gli sportelli, gli impianti e le strutture in gestione di Emiliambiente spa, variamente dislocati nella Provincia di Parma. Inoltre, qualora richiesto, si renderà disponibile ad effettuare trasferte sul territorio nazionale ed estero, nonché a trasferirsi ad altra sede secondo le esigenze della nostra azienda.

1 - Normativa

La selezione è disciplinata :

- dalle disposizioni previste dal presente Avviso
- dalla procedura di selezione per l'assunzione del personale prevista dal regolamento per le assunzioni, consultabile sul sito di Emiliambiente spa (www.emiliambiente.it);
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

2 – Requisiti di ammissione:

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi, nel rispetto del D.Lgs. n.198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, che siano in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

3. – Requisiti generali:

- 1) Titolo di studio: laurea almeno triennale ad indirizzo economico/politologico/gestionale;
- 2) Conoscenze informatiche: buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi di Office automation;
- 3) Possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- 4) Residenza in Italia ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 174/94 ed essere titolare dei diritti politici ovvero di essere cittadino extracomunitario, regolarmente residente o domiciliato in Italia, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) Non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 44 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del concorso. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 Codice Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis, Codice Procedura Penale;
- 6) non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche e private;
- 7) Idoneità fisica all'impiego. L'Ente ha facoltà di sottoporre ad accertamento sanitario da parte del medico competente il titolare del contratto di lavoro, pena la decadenza dall'impiego. Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Ente di richiedere la certificazione di idoneità alla mansione tramite visita medica pre-assuntiva presso le strutture sanitarie pubbliche e/o al medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08 e della normativa vigente in materia;
- 8) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1985).

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento dell'eventuale assunzione.

4 - Presentazione domanda – documentazione

La domanda di ammissione alla selezione, da presentarsi, **a pena esclusione, utilizzando la modulistica allegata al presente bando unitamente all'informativa privacy debitamente sottoscritta e ad un curriculum vitae et studiorum (in formato pdf)** con l'indicazione delle esperienze professionali maturate e dei titoli di cultura posseduti e copia semplice di eventuali attestazioni, dovrà pervenire presso la sede legale di Emiliambiente spa, in Via Gramsci n.1/b a Fidenza **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno venerdì 18 ottobre 2019.**

La domanda di ammissione dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica all'indirizzo selezione@emiliambiente.it.

E' altresì ammessa la consegna a mano o tramite corriere o servizio postale in apposita busta opportunamente sigillata presso la sede legale di Emiliambiente spa, all'Ufficio Protocollo, in Via Gramsci n.1/b a Fidenza.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.

La data e l'ora di presentazione della domanda di partecipazione inviate con email sarà quella certificata dal sistema informatico di posta elettronica di Emiliambiente spa. Non saranno pertanto prese in considerazione domande di partecipazione ricevute oltre la data e l'ora di scadenza del bando sopra indicate.

Le dichiarazioni formulate nella domanda di partecipazione dai candidati dovranno essere rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii.

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL Gas-Acqua, nel regolamento aziendale per le assunzioni del personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro.

Il giudizio di ammissibilità della domanda è demandato al giudizio insindacabile di apposita Commissione giudicatrice.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

5 – Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e della procedura di selezione del personale approvata da Emiliambiente spa. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

6 – Criteri di valutazione

La prima fase consisterà nella valutazione dei titoli di studio e delle esperienze dichiarati nel curriculum vitae e in eventuali ulteriori attestazioni secondo i criteri di seguito riportati:

A. Analisi del Curriculum Vitae et Studiorum

Max 35 punti

- a) Possesso di Laurea magistrale rientrante in una delle seguenti classi di laurea o possesso di corrispondente diploma di laurea/laurea degli ordinamenti precedenti:
- LM-56 Scienze dell'economia
 - LM-16 Finanza

- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LM-31 Ingegneria gestionale
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-82 Scienze Statistiche

Punti 5

- b) Esperienza lavorativa, di almeno un anno, ricoprendo posizioni analoghe a quella offerta nell'ambito delle funzioni di presidio della qualità aziendale presso gestori del servizio idrico integrato e/o di altri servizi pubblici regolati da ARERA

Punti 10

Oppure

esperienza di almeno 6 mesi, maturata in virtù del presidio della qualità aziendale svolta in base a tirocinio o rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione presso gestori del servizio idrico integrato e/o di altri servizi pubblici regolati da ARERA

Punti 5

Il punteggio attribuito per l'esperienza di lavoro o tirocinio di cui alla lettera b) non potrà essere superiore a 10 punti; anche in caso di possesso di entrambi le esperienze saranno attribuiti 10 punti.

- c) Esperienza lavorativa, di almeno 2 anni, ricoprendo posizioni analoghe a quella offerta nell'ambito delle funzioni di presidio della qualità aziendale in altri settori di attività

Punti 10

- d) Pregressa esperienza di lavoro, di almeno 2 anni nell'ambito di sistemi di gestione ed organizzazione certificati (UNI EN ISO 9001; Modello ex D.Lgs. 231/01)

Punti 10

La Commissione può attribuire in sede di valutazione dei curricula un punteggio massimo di 35 punti per ciascun candidato.

Al colloquio tecnico-motivazionale sarà ammesso, in base al miglior punteggio attribuito al Curriculum Vitae, un numero di candidati pari a 10 ed i candidati classificati a pari punteggio all'ultima posizione utile prevista.

In ogni caso, non potranno essere ammessi a colloquio tecnico-motivazionale i candidati che, in base alla valutazione del curriculum vitae et studiorum avranno ottenuto punteggio inferiore a 10 punti.

Il calendario dei colloqui tecnici-motivazionali sarà pubblicato sul sito internet www.emiliambiente.it, nella sezione "lavora con noi".

B. Colloquio TECNICO-MOTIVAZIONALE

Max 65 punti

Partendo dall'analisi di elementi curriculari, il colloquio avrà come obiettivo l'indagine delle conoscenze/competenze tecniche possedute dal candidato con particolare attenzione a quelle specifiche della mansione oggetto della selezione. Saranno altresì valutati l'aspetto motivazionale e le doti relazionali.

Il colloquio si intende superato con una votazione non inferiore a 40 punti.

Nel giorno del colloquio tecnico-motivazionale, ciascun candidato dovrà presentarsi presso la sede indicata, munito di documento di riconoscimento in corso di validità, nonché della domanda di partecipazione inoltrata, stampata e debitamente sottoscritta con firma autografa, corredata del curriculum vitae et studiorum allegato alla stessa, anch'esso debitamente sottoscritto.

C. Graduatoria finale

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è 100/100, di cui:

Curriculum vitae: 35/35;

Colloquio tecnico- motivazionale: 65/65.

La Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria degli idonei secondo la somma dei punteggi attribuiti al curriculum vitae et studiorum e al colloquio tecnico-motivazionale.

A parità di punteggio complessivo costituirà titolo preferenziale il maggior punteggio conseguito nel colloquio tecnico-motivazionale.

In caso di ulteriore parità si provvederà al sorteggio.

La graduatoria finale, approvata dai competenti organi di Amministrazione dell'azienda, sarà pubblicata sul sito di Emiliambiente spa (www.emiliambiente.it) nelle sezioni "Personale" e "Lavora con noi"- sottosezione "Selezione del personale" e avrà validità di 12 mesi a partire dalla data di approvazione della stessa da parte del CdA.

Ai sensi dell'art. 10 comma 5 del Regolamento reclutamento del personale, detta graduatoria potrà anche essere utilizzata, nell'ambito della sua validità temporale, mediante scorrimento della stessa, ai fini del soddisfacimento di eventuali sopravvenute esigenze lavorative afferenti posizioni d'organico connotate da analoghi profili, requisiti, livelli d'inquadramento e criteri selettivi rispetto a quelli propri del posto per la cui copertura è stata indetta la presente selezione.

Ciò potrà avvenire anche mediante l'assunzione di personale a termine/part-time, nel pieno rispetto della normativa in essere.

7- Convocazione dei candidati alle prove/colloqui.

L'ammissione e la convocazione dei candidati al colloquio tecnico-motivazionale saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo www.emiliambiente.it di elenchi che, per tutela dei dati personali dei partecipanti, non riporteranno il nome e cognome, bensì un codice identificativo che sarà comunicato ai diretti interessati tramite email da parte degli Uffici preposti di Emiliambiente spa.

Resta quindi a carico dei candidati fornire il proprio indirizzo di posta elettronica nella domanda di partecipazione al presente bando e l'onere di informarsi circa il calendario delle prove.

L'indicazione di un indirizzo di posta elettronica non corretto da parte dei partecipanti o qualsiasi impedimento degli stessi ad accedere alla propria casella di posta elettronica non potrà costituire giustificato motivo per la mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati.

I candidati eventualmente impossibilitati ad accedere al sito o che desiderano informazioni potranno contattare l'ufficio segreteria di Emiliambiente spa al numero di telefono 0524/688400 o direttamente l'Ufficio Personale al numero 0524/688503 dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

La mancata presentazione al colloquio tecnico-motivazionale comporta l'esclusione.

8 - Assunzioni

L'assunzione dei vincitori è subordinata al mancato esercizio del diritto di precedenza da parte di coloro che ne abbiano diritto, nello specifico caso, in base alle disposizioni di legge e alla normativa contrattuale nazionale.

L'assunzione sarà effettuata mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, che potrà consistere anche nella semplice lettera di assunzione.

Prima dell'assunzione ogni candidato potrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica necessari per lo svolgimento delle mansioni inerenti al tipo di servizio.

Prima dell'assunzione ogni candidato, ritenuto idoneo fisicamente, dovrà produrre, nelle forme richieste dalla Società, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione.

L'accertata insussistenza dei requisiti ovvero la mancata presentazione alla visita medica, non giustificata idoneamente, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione, comportano di diritto l'esclusione dalla graduatoria.

La presentazione in servizio, dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione; la mancata presentazione, senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria.

L'Azienda si riserva insindacabilmente di non procedere alla copertura del posto con riferimento al quale viene indetta la presente procedura selettiva anche qualora siano stati individuati candidati idonei. La stipula del contratto sarà comunque subordinata all'effettiva possibilità di assunzione in relazione al quadro normativo vigente a tale data in tema di assunzioni e spesa del personale.

9 - Tutela della privacy

I dati personali di cui Emiliambiente spa verrà in possesso saranno trattati per le finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, alla gestione delle graduatorie e all'eventuale assunzione nel rispetto delle disposizioni del Regolamento europeo sulla Privacy GDPR 2016/679 e delle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali, come illustrato nell' **informativa privacy allegata** al presente avviso di selezione.

10 - Disposizioni finali

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Emiliambiente spa per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Copia del bando ed ogni ulteriore informazione in merito al presente avviso potranno essere richieste alla sede di Emiliambiente spa, via Gramsci 1/b, telefono 0524-688400 o prelevate dal sito internet <http://www.emiliambiente.it>

Fidenza, 18 settembre 2019


Il Direttore Generale
Andrea Peschiuta

Spett.le EMILIAMBINTE SPA
Via Gramsci, 1/B
43036 FIDENZA (PR)

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un/una "ADDETTO/A REGOLAZIONE"

Il/La sottoscritto/a _____ visto il bando di cui all'oggetto

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione medesima.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art.76 del citato DPR n. 445/2000, quanto segue:

- a) Di chiamarsi _____
b) Di essere nat_ a _____ Prov. _____
il _____ Cod. Fisc. _____
c) Di essere residente a _____ Prov. _____
CAP _____ in Via _____ n. ____ Tel. _____
Recapito EMAIL _____

Indicare di seguito la via, il numero civico, la città il CAP, il numero di telefono, nonché il preciso recapito se diverso dalla residenza _____

_____)

d) Di essere in possesso di:

- laurea triennale in _____
classe di laurea _____
conseguita presso _____
il _____
- laurea magistrale in _____
classe di laurea _____
conseguita presso _____
il _____
- laurea a ciclo unico in _____
classe di laurea _____
conseguita presso _____
il _____
- laurea vecchio ordinamento in _____
conseguita presso _____
il _____

- e) Di avere buona conoscenza e capacità d'uso dei principali applicativi di Office;
f) Di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
g) Di avere residenza in Italia ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 174/94 ed essere titolare dei diritti politici ovvero di essere cittadino extracomunitario, regolarmente residente o domiciliato in Italia, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
h) Di non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 44 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata;

- i) non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche o private;
- j) Di avere idoneità fisica all'impiego;
- k) Di avere posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1985);
- l) Di avere (barrare la/le casella/e corrispondente/i):
- esperienza lavorativa, di almeno un anno, ricoprendo posizioni analoghe a quella offerta nell'ambito delle funzioni di presidio della qualità aziendale presso gestori del servizio idrico integrato e/o di altri servizi pubblici regolati da ARERA;
 - esperienza di almeno 6 mesi, maturata in virtù del presidio della qualità aziendale svolta in base a tirocinio o rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione presso gestori del servizio idrico integrato e/o di altri servizi pubblici regolati da ARERA;
 - esperienza lavorativa, di almeno 2 anni, ricoprendo posizioni analoghe a quella offerta nell'ambito delle funzioni di presidio della qualità aziendale in altri settori di attività;
 - pregressa esperienza di lavoro, di almeno 2 anni, nell'ambito di sistemi di gestione ed organizzazione certificati (UNI EN ISO 9001; Modello ex D.Lgs. 231/01);
 - nessuna delle esperienze di lavoro/tirocinio/collaborazione di cui ai punti precedenti;
- m) Di accettare le condizioni del presente bando;
- n) Di essere informato che i dati personali ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dall'azienda Emiliambiente SPA al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di selezione in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;
- o) Di essere consapevole che la sottoscrizione della presente domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 ed implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nell'avviso di selezione, nel CCNL, nel regolamento aziendale per le assunzioni del personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale.

Alla presente allega:

- **Fotocopia di valido documento di identità**
- **Informativa privacy compilata e firmata -modulo allegato all'avviso di selezione**
- **Curriculum vitae**

.....
(luogo)

(data)

(Firma leggibile per esteso)



emiliAmbiente

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Candidato,

desideriamo informarla che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, i **dati personali** da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti, con particolare riferimento all'integrità, alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali. I dati trattati potranno essere acquisiti direttamente dagli interessati oppure attraverso canali istituzionali in linea con le normative vigenti (es. antimafia e anticiclaggio) e possono essere costituiti da dati anagrafici, da dati fiscali, bancari, giudiziari, eventuali dati relativi allo stato di salute e quanto altro possa costituire materia di valutazione ai fini dei trattamenti effettuati.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

I dati personali da Lei forniti verranno utilizzati per le seguenti **finalità**:

- a. Gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando).

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Saranno impiegate le misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui tali dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. I dati personali dei candidati saranno trattati dai componenti della commissione, dagli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive e da quelli preposti alla formalizzazione delle assunzioni, incarichi, etc. EmiliAmbiente S.p.A. potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.).

Conservazione

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

Natura del Conferimento

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto a fornirli determinerà l'impossibilità per EmiliAmbiente S.p.A. di dar seguito alle trattative in corso e partecipare al bando di gara.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati raccolti non saranno diffusi; i dati personali, in relazione alle finalità di cui sopra, **potranno essere comunicati** alle seguenti **categorie di destinatari**:

- consulenti esterni alla società incaricati di operazioni di elaborazione e/o consulenza per i sostituiti d'imposta;
- soggetti pubblici a cui i dati devono essere comunicati per legge (enti previdenziali ed assistenziali, uffici finanziari, etc.);
- società controllanti, controllate e collegate alle quali EmiliAmbiente S.p.A. affida talune attività.

Trasferimento dei dati a paesi terzi

Il Titolare del Trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi; tuttavia si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR 2016/679.

Titolare, Responsabile del Trattamento e DPO

Il Titolare del Trattamento è *EmiliAmbiente S.p.A.*, in persona del legale rappresentante *pro tempore*. L'elenco dei Responsabili del Trattamento e il nominativo del DPO sono consultabili presso la sede in via Antonio Gramsci n. 1, Fidenza (PR).

Per far valere i diritti dell'interessato e/o per richiedere ulteriori informazioni potrà rivolgersi al Titolare del Trattamento "EmiliAmbiente S.p.A.", con sede legale e del trattamento in Antonio Gramsci n. 1, 43036, Fidenza (PR), oppure rivolgersi al DPO al seguente indirizzo mail: dpo@emiliambiente.it

Diritti dell'interessato

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e, in caso positivo, ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni indicate al punto b) che segue;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati (in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali) e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- ottenere conferma dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 19 GDPR 2016/679 in capo al Titolare del Trattamento, ovvero la comunicazione – a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali – delle eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'art. 16 GDPR 2016/679, eccetto il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o implichi uno sforzo

emiliAmbiente spa



emiliAmbiente

- sproporzionato;
- proporre reclamo alla competente autorità di controllo.

Formula di consenso

Io sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, **dichiaro di aver preso visione dell'informativa e presto il consenso** per il trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nella medesima secondo le finalità sopra indicate.

Nome e cognome:

Firma _____

emiliAmbiente spa

Capitale Sociale Euro 214.211 i.v. C.F. – P.IVA - Registro Imprese Parma n. 02504010345 R.E.A. n. PR-243950
SEDE LEGALE: 43036 Fidenza, via Gramsci n.1/B Telefono 0524/688.400 Fax 0524/528129
www.emiliambiente.it info@emiliambiente.it