



**RELAZIONE SUL GOVERNO  
SOCIETARIO  
EX ART. 6, CO. 4, D.LGS.  
175/2016**



## **RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO**

### **EX ART. 6, CO. 4, D.LGS. 175/2016**

**Predisposta secondo le raccomandazioni del CNDCEC  
(documento del 20/05/2020)**

La Società, in quanto società a controllo pubblico di cui all'art. 2, co.1, lett. m) del d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), è tenuta - ai sensi dell'art. 6, co. 4, d.lgs. cit. - a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:

- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, d.lgs. cit.);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6, co. 3; ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 5).

## Sommario

<b>A. PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016.....</b>	<b>3</b>
<b>1. DEFINIZIONI. ....</b>	<b>4</b>
1.1. Continuità aziendale.....	4
1.2. Crisi.....	4
<b>2. STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI .....</b>	<b>4</b>
2.1. Analisi di indici e margini di bilancio.....	5
Indicatori Economici.....	7
Altri Indicatori.....	8
<b>3. MONITORAGGIO PERIODICO.....</b>	<b>8</b>
<b>B. RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/20.....</b>	<b>10</b>
1. LA SOCIETÀ.....	10
2. LA COMPAGINE SOCIALE.....	10
3. ORGANO AMMINISTRATIVO .....	11
4. ORGANO DI CONTROLLO - REVISORE .....	11
5. IL PERSONALE.....	11
<b>6. VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2020. ....</b>	<b>12</b>
6.1. ANALISI DI BILANCIO.....	12
6.1.1. Esame degli indici e dei margini significativi .....	12
6.1.2. Valutazione dei risultati.....	16
<b>7. CONCLUSIONI.....</b>	<b>16</b>
<b>C. STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO.....</b>	<b>17</b>

## **A. PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016.**

---

Ai sensi dell'art. 6, co. 2 del d.lgs. 175/2016:

*“Le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4”.*

Ai sensi del successivo art. 14:

*“Qualora emergano nell'ambito dei programmi di valutazione del rischio di cui all'articolo 6, comma 2, uno o più indicatori di crisi aziendale, l'organo amministrativo della società a controllo pubblico adotta senza indugio i provvedimenti necessari al fine di prevenire l'aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminarne le cause, attraverso un idoneo piano di risanamento [co.2].*

*Quando si determini la situazione di cui al comma 2, la mancata adozione di provvedimenti adeguati, da parte dell'organo amministrativo, costituisce grave irregolarità, ai sensi dell'articolo 2409 del codice civile [co.3].*

*Non costituisce provvedimento adeguato, ai sensi dei commi 1 e 2, la previsione di un ripianamento delle perdite da parte dell'amministrazione o delle amministrazioni pubbliche socie, anche se attuato in concomitanza a un aumento di capitale o ad un trasferimento straordinario di partecipazioni o al rilascio di garanzie o in qualsiasi altra forma giuridica, a meno che tale intervento sia accompagnato da un piano di ristrutturazione aziendale, dal quale risulti comprovata la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico delle attività svolte, approvato ai sensi del comma 2, anche in deroga al comma 5 [co.4].*

*Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non possono, salvo quanto previsto dagli articoli 2447 e 2482-ter del codice civile, sottoscrivere aumenti di capitale, effettuare trasferimenti straordinari, aperture di credito, né rilasciare garanzie a favore delle società partecipate, con esclusione delle società quotate e degli istituti di credito, che abbiano registrato, per tre esercizi consecutivi, perdite di esercizio ovvero che abbiano utilizzato riserve disponibili per il ripianamento di perdite anche infrannuali. Sono in ogni caso consentiti i trasferimenti straordinari alle società di cui al primo periodo, a fronte di convenzioni, contratti di servizio o di programma relativi allo svolgimento di servizi di pubblico interesse ovvero alla realizzazione di investimenti, purché le misure indicate siano contemplate in un piano di risanamento, approvato dall'Autorità di regolazione di settore ove esistente e comunicato alla Corte di conti con le modalità di cui all'articolo 5, che contempli il raggiungimento dell'equilibrio finanziario entro tre anni. Al fine di salvaguardare la continuità nella prestazione di servizi di pubblico interesse, a fronte di gravi pericoli per la sicurezza pubblica, l'ordine pubblico e la sanità, su richiesta dell'amministrazione interessata, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con gli altri Ministri competenti e soggetto a registrazione della Corte dei conti, possono essere autorizzati gli interventi di cui al primo periodo del presente comma [co. 5]”.*

In conformità alle richiamate disposizioni normative, l'organo amministrativo della Società ha predisposto il presente Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, approvato con deliberazione del 22/05/2020 (contestualmente all'approvazione della Relazione di monitoraggio e verifica del rischio di crisi aziendale riferita al bilancio 2019), parzialmente integrato con delibera del 21/01/21 in riferimento alla periodicità, e che rimarrà in vigore sino a diversa successiva deliberazione dell'organo amministrativo, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della Società.

## **1. DEFINIZIONI.**

### **1.1. Continuità aziendale**

Il principio di continuità aziendale è richiamato dall'art. 2423-bis, cod. civ. che, in tema di principi di redazione del bilancio, al co. 1, n. 1, recita: *“la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività”*.

La nozione di continuità aziendale indica la capacità dell'azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo.

Si tratta del presupposto affinché l'azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario.

L'azienda, nella prospettiva della continuazione dell'attività, costituisce -come indicato nell'OIC 11 (§ 22), -un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nei casi in cui, a seguito di tale valutazione prospettica, siano identificate significative incertezze in merito a tale capacità, dovranno essere chiaramente fornite nella nota integrativa le informazioni relative ai fattori di rischio, alle assunzioni effettuate e alle incertezze identificate, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze. Dovranno inoltre essere esplicitate le ragioni che qualificano come significative le incertezze esposte e le ricadute che esse possono avere sulla continuità aziendale.

### **1.2. Crisi**

L'art. 2, lett. c) della legge 19 ottobre 2017, n. 155 (Delega al Governo per la riforma delle discipline della crisi d'impresa e dell'insolvenza) definisce lo stato di crisi (dell'impresa) come *“probabilità di futura insolvenza, anche tenendo conto delle elaborazioni della scienza aziendalistica”*; insolvenza a sua volta intesa - ex art. 5, R.D. 16 marzo 1942, n. 267 - come la situazione che *“si manifesta con inadempimenti od altri fatti esteriori, i quali dimostrino che il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni”* (definizione confermata nel decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, recante *“Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155”*, il quale all'art. 2, co. 1, lett. a) definisce la *“crisi”* come *“lo stato di difficoltà economico-finanziaria che rende probabile l'insolvenza del debitore e che per le imprese si manifesta come inadeguatezza dei flussi di cassa prospettici a far fronte regolarmente alle obbligazioni pianificate”*.

Il tal senso, la crisi può manifestarsi con caratteristiche diverse, assumendo i connotati di una:

- crisi finanziaria, allorché l'azienda - pur economicamente sana - risenta di uno squilibrio finanziario e quindi abbia difficoltà a far fronte con regolarità alle proprie posizioni debitorie. Secondo il documento OIC 19, Debiti, (Appendice A), *“la situazione di difficoltà finanziaria è dovuta al fatto che il debitore non ha, né riesce a procurarsi, i mezzi finanziari adeguati, per quantità e qualità, a soddisfare le esigenze della gestione e le connesse obbligazioni di pagamento”*;

- crisi economica, allorché l'azienda non sia in grado, attraverso la gestione operativa, di remunerare congruamente i fattori produttivi impiegati.

## **2. STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI**

Tenuto conto che la norma di legge fa riferimento a *“indicatori”* e non a *“indici”* e, dunque a un concetto di più ampia portata e di natura predittiva, la Società ha individuato i seguenti strumenti di valutazione dei rischi oggetto di monitoraggio:

- analisi di indici e margini di bilancio in grado di fornire anche informazioni in ottica prospettica

Al fine della corretta interpretazione degli indicatori analizzati occorre fare anticipatamente alcune precisazioni. Emiliambiente Spa è una società a capitale interamente pubblico, la quasi totalità dei soci è beneficiaria diretta del servizio idrico integrato, affidato alla società stessa secondo la modalità definita *“in house”*. È una public utility cui è affidato il servizio idrico integrato che comprende la

distribuzione dell'acqua potabile, l'allontanamento dei reflui dopo l'utilizzo tramite reti fognarie e la loro potabilizzazione prima della reimmissione nell'ambiente. Le tariffe applicate agli utenti destinatari del servizio sono regolate da un metodo tariffario approvato dall'Autorità nazionale - ARERA -. Vengono definiti livelli obiettivo di Investimenti da realizzare. Le tariffe approvate e applicate operano secondo una logica di full cost recovery. I risultati annuali vengono rendicontati e analizzati dettagliatamente all'Autorità come previsto dal metodo.

Tali sommarie precisazioni sono doverose al fine di distinguere Emiliambiente da una generica società di servizi che opera secondo logiche di mercato e quindi di meglio interpretare gli indicatori che andremo ad analizzare più specificatamente.

## 2.1. Analisi di indici e margini di bilancio.

L'analisi di bilancio si focalizza sulla:

- solidità: l'analisi è indirizzata ad apprezzare la relazione fra le diverse fonti di finanziamento e la corrispondenza tra la durata degli impieghi e delle fonti;
- liquidità: l'analisi ha ad oggetto la capacità dell'azienda di far fronte ai pagamenti a breve con la liquidità creata dalle attività di gestione a breve termine;
- redditività: l'analisi verifica la capacità dell'azienda di generare un reddito capace di coprire l'insieme dei costi aziendali nonché, eventualmente, remunerare del capitale.

Tali analisi vengono condotte considerando un arco di tempo storico triennale (e quindi l'esercizio corrente e i due precedenti), sulla base degli indici e margini di bilancio di seguito indicati.

Si riportano di seguito gli indicatori monitorati, motivando le ragioni per cui sono stati ritenuti idonei a rappresentare la situazione aziendale ed indicando per ognuno di essi la soglia di rischio scendendo al di sotto della quale occorre valutare un eventuale intervento tempestivo. Eventuale poiché tali indicatori andranno sempre considerati coralmemente, ed analizzati alla luce del contesto in cui sono maturati.

Tali valutazioni saranno fatte nella Relazione sul monitoraggio e verifica del rischio di crisi aziendale al 31/12 di ogni anno.

Sono stati divisi in tre gruppi, indicatori Patrimoiali, Economici ed un ultimo gruppo che mira a dare maggiori informazioni anche in ottica previsionale.

## Indicatori Patrimoniali

### Margini

**Margine di struttura di 2° livello** (Capital Netto + Passività Medio Lungo - Capitale Immobilizzato)

Permette di valutare se il capitale permanente, cioè il capitale proveniente da soci e il capitale da indebitamento a medio lungo termine, è sufficiente a finanziare gli Investimenti duraturi o immobilizzati. Se positivo significa che le fonti di finanziamento durevoli coprono non solo gli investimenti a lungo termine ma anche parte del capitale circolante (scorte magazzino, liquidità, crediti a breve) se negativo è un problema perchè significa che si sta coprendo con capitale circolante gli Investimenti a lungo termine.

Deve essere > 0

**Margine di diponibilità** (Attività Correnti – Passività Correnti)

Capitale circolante netto. La differenza tra i mezzi di possibile realizzo entro l'anno e i debiti a breve termine permettono di capire le condizioni di liquidità dell'azienda, quindi la capacità dell'azienda di fronteggiare i propri impegni a breve, utilizzando le proprie attività liquide o che possono essere liquidate prontamente. Questo margine deve essere positivo, tuttavia per avere maggiori informazioni su come si raggiunge questo valore positivo sarà più indicato guardare l'indice ad esso riferito di cui si dirà in seguito.

Deve essere > 0

**Margine di Tesoreria** (liquidità immediata + liquidità differita - Passività correnti)

Detto anche margine di liquidità primaria poiché dato dalla differenza tra la somma della liquidità immediata e differita (cassa, cc bancari, titoli e cr.vs cl esigibili entro anno) e le passività correnti. Esprime la capacità dell'azienda di coprire le uscite a breve termine generate dalle passività correnti con le entrate generate dalle voci maggiormente liquide delle attività correnti (liquidità immediata e liquidità differita) senza considerare la disponibilità (rimanenze finali e crediti oltre l'anno). Rispetto al margine di disponibilità è quindi più rigoroso, deve comunque essere maggiore di zero.

Deve essere > 0

*Indici*

**Indice di struttura 2° livello** (Capital Netto + Passività Medio Lungo / Capitale Immobilizzato)

Traduce in indice il valore assoluto del Margine indicato sopra. Se pari ad 1 significa che le fonti di finanziamento durevoli coprono esattamente il capitale immobilizzato a lungo termine; se inferiore a 1 rappresenta un problema, significa che il margine è negativo.

Deve essere > 1

**Indice di disponibilità** (Attività Correnti / Passività Correnti)

Traduzione in indice del relativo margine. Mentre il margine di disponibilità positivo non da sufficienti informazioni comparative, questo indice se pari a 1 indica esatta parità tra attività correnti e passività correnti e dunque non è un buon segnale. Dovrebbe essere molto maggiore di 1 e tendere a 2; prudenzialmente indico 1,5 come valore soglia. Negli asset computati nel capitale circolante rientrano oltre la liquidità di cassa, anche i crediti a breve verso i clienti e anche le scorte di magazzino, componenti non sempre di facile liquidazione.

Deve essere > 1,5

**Indice di Tesoreria** (liquidità immediata + liquidità differita / Passività correnti)

Detto anche di liquidità primaria, rispetto all'indice di disponibilità non tiene conto delle rimanenze di magazzino. Si può dire che se un'azienda si mostra solida con riferimento all'indice di liquidità primaria, è in grado di fronteggiare le scadenze a breve con la liquidità immediata o al massimo differita, senza tener conto dell'eventuale capacità ulteriore di ottenere liquidità dallo smobilizzo delle rimanenze. Come l'indice di disponibilità deve essere maggiore di 1 e rappresenta un buon segno se tende a 2. Il fatto che per Emiliambiente indice di disponibilità e tesoreria siano pressochè uguali è indicativo del fatto che la società ha un magazzino non rilevante.

Deve essere > 1,5

**Indice indebitamento complessivo -Leverage-** (Passività Medio Lungo + Passività Correnti / Capitale Netto)

Identifica il rapporto tra il capitale proprio dell'azienda e il capitale di terzi. Il suo obiettivo è quello di verificare il livello di rischio legato alla dipendenza da fonti di finanziamento esterne (istituti di credito, fornitori, finanziarie, ...). Esprime il grado di indebitamento dell'impresa, la misura in cui essa ricorre al capitale di terzi per finanziarsi. Può variare da 0 (in assenza di ricorso a capitale di terzi) a 1 (nel caso in cui capitale di terzi e capitale proprio sono uguali) a valori maggiori di 1 (quando il ricorso a capitale di terzi è maggiore del capitale proprio). Anche se non ci sono riferimenti generali assoluti, un'azienda si considera molto indebitata quando il capitale preso in prestito comincia a superare i 2/3 del capitale totale dell'azienda stessa, il che si traduce in un indice superiore al 2. Per questo motivo consideriamo un indice uguale a 2 come inizio della soglia di criticità. E' un valore di soglia molto prudenziale, occorre infatti tener sempre presente che Emiliambiente è una Utility, e come tale rispetto ad altre aziende che operano sul mercato, è soggetta a maggior indebitamento a causa degli ingenti investimenti cui è tenuta. Per

Emiliambiente rivolgersi a terzi significa sostanzialmente rivolgersi a banche o fornitori, non rivolgendosi ai mercati finanziari.

Deve essere  $< 2$

**Indice indebitamento finanziario** (Passività finanziarie / Capitale Netto)

Verifica il livello di rischio legato alla dipendenza da fonti di finanziamento esterne quali Banche e altri istituti finanziari. Rispetto al precedente indice è dunque meno stringente poiché non considera tutte le Passività possibili. Se l'indice è 0 significa che non si ricorre a finanziatori esterni. Solitamente attorno allo 0,5 indica buona salute; più aumenta e più l'autonomia finanziaria si riduce; solitamente un livello prudenziale è considerato tra 1 e 1,5; indichiamo comunque per Emiliambiente un valore soglia di 2. Ricordiamo infatti sempre che Emiliambiente è una Utility ma con un servizio in affidamento dunque in grado di offrire alle banche garanzie di liquidità e dunque di potersi spinger a maggiori livelli di indebitamento.

Deve essere  $< 2$

## Indicatori Economici

### *Margini*

**MOL Margine Operativo lordo**

Indicatore di redditività dell'impresa. Esprime la capacità di generare reddito tramite la gestione caratteristica, cioè senza tenere in considerazione le operazioni accessorie, di tipo finanziario, le tasse, le svalutazioni e gli ammortamenti. Come requisito essenziale deve essere positivo.

Deve essere  $> 0$

**EBIT Risultato operativo**

E' l'utile ottenuto dall'impresa prima di avere sostenuto gli oneri finanziari e quelli fiscali. Non si riferisce inoltre alla sola gestione caratteristica ma all'attività dell'impresa nel suo complesso; segnala la capacità di un'impresa di generare reddito dalle operazioni svolte nel corso dell'esercizio, ignorando sia l'aspetto fiscale, sia la struttura del capitale.

Deve essere  $> 0$

### *Indici*

**ROE netto** (Risultato netto / mezzi propri)

Indicatore di redditività del capitale apportato in azienda a titolo di rischio. Alla sua determinazione concorrono tutti i redditi generati dal capitale, sia quelli derivanti dalla gestione tipica che quelli della gestione accessoria, finanziaria e straordinaria; è cioè uguale al rapporto tra reddito netto e capitale netto. La percentuale che ne deriva segnala il grado di remunerazione del rischio che l'investitore consegue apportando capitale in una data società; poiché Emiliambiente non opera secondo la logica dei mercati finanziari ma fornisce un servizio di pubblica utilità nei territori dei comuni soci, si può indicare genericamente come soglia un valore maggiore di zero.

Deve essere  $> 0$

**ROI** (Risultato operativo / totale attivo)

Esprime la capacità dell'azienda di generare reddito da un capitale investito. Considerando come reddito il risultato operativo della gestione caratteristica e come capitale il totale dell'attivo, capitale d'esercizio e capitale investito (cioè il totale degli Impieghi). Rappresentando il rendimento degli investimenti effettuati potrebbe essere confrontato con il costo percentuale medio del capitale finanziato a titolo di prestito (tasso di interesse applicato dalle banche sui finanziamenti concessi) per valutare la convenienza a prendere denaro a prestito da impiegare in quell'attività; tuttavia considerato che EA è una public utility, che i suoi investimenti sono effettuati per utilità pubblica secondo quanto dettato dal metodo tariffario e dall'autorità competente, che

i soci sono pubblici e la loro finalità è la gestione del servizio, è difficile comparare i tassi % del roi al mercato del prestito del denaro. Per questi motivi abbiamo indicato come valore soglia 1 %.  
Deve essere > 1 %

**ROS (Risultato operativo / ricavi vendite)**

Indica capacità dell'azienda di remunerare i flussi dei ricavi. Rapporta il risultato operativo da gestione caratteristica con i ricavi delle vendite della gestione caratteristica. Mostra la capacità della gestione tipica dell'azienda di generare reddito in % ai ricavi delle vendite. Quando cresce significa che l'azienda sta diventando più efficiente; se decresce c'è inefficienza nella produzione oppure nella fase di vendita. Questo indice % in senso assoluto ha poco valore, può essere utile per comparare aziende simili, considerato in sinergia con altri indicatori o soprattutto analizzato nelle variazioni da un anno all'altro. Premettendo tutto questo, in linea molto generale lo consideriamo critico se scende sotto 2%.

Deve essere > 2 %

### Altri Indicatori

**MOL/OF (MOL / Oneri Finanziari)**

Misura la capacità economica di sostenere il costo dell'indebitamento. Poiché Emiliambiente si è già impegnata con alcune delle banche erogatrici di finanziamenti affinché tale rapporto sia sempre superiore a 2 (rispetto dei così detti "covenants" finanziari) utilizzeremo lo stesso indicatore come valore soglia di una adeguata capacità di sostenere il costo dell'indebitamento, allineandoci alle valutazioni degli istituti di credito.

Deve essere > 2

**PFN/EBITDA (Posizione Finanziaria Netta / Ebitda)**

Esprime in anni la capacità di un'impresa di ripagare i propri debiti finanziari utilizzando il reddito generato dall'azienda nel suo complesso (gestione caratteristica, accessoria e straordinaria). La PFN è determinata come differenza tra I debiti finanziari (a lungo e breve) e la somma di crediti finanziari (a lungo e breve) e liquidità. Il segno negativo indicherà dunque che i debiti finanziari sono maggiori della soma di crediti finanziari e liquidità; l'oggetto è solo la parte Finanziaria. Minore è il rapporto, minore è la capacità di un'impresa di ripagare i debiti contratti. Questo stesso indicatore viene monitorato anche da alcune banche che per la concessione del mutuo hanno chiesto ad Emiliambiente il rispetto annuale di impegni finanziari ("covenants") tra cui appunto quello di mantenere questo parametro sopra la soglia del - 4 (Per il calcolo di questo indicatore le banche considerano convenzionalmente la PFN con segno opposto e dunque indicano una soglia di sicurezza inferiore al 4 ma concettualmente l'indicazione fornita è la stessa). Questo indice permette un confronto sintetico tra il debito finanziario e una grandezza come l'Ebitda che anche se in modo approssimativo esprime I flussi annuali utilizzati per coprire tale debito; dando così un informazione su quanti anni in queste condizioni potrebbero essere necessari per rimborsare il debito. In questo senso l'indicatore è in grado di dare una indicazione prospettica.

Deve essere > -4

### 3. MONITORAGGIO PERIODICO.

L'organo amministrativo provvederà a redigere con cadenza annuale, in base alle informazioni disponibili, un'apposita relazione avente a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi in applicazione di quanto stabilito nel presente Programma. Detta attività di monitoraggio è realizzata anche in adempimento di quanto prescritto ex art. 147-quater del TUEL.

Copia delle relazioni aventi a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi, anche ai fini dell'emersione e/o rilevazione di situazioni suscettibili di determinare l'emersione del rischio di crisi, sarà trasmessa all'organo di controllo che eserciterà in merito la vigilanza di sua competenza.

Le attività sopra menzionate saranno portate a conoscenza dell'assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario riferita al relativo esercizio.

In presenza di elementi sintomatici dell'esistenza di un rischio di crisi, l'organo amministrativo è tenuto a convocare senza indugio l'assemblea dei soci per verificare se risulti integrata la fattispecie di cui all'art. 14, co. 2, d.lgs. 175/2016 e per esprimere una valutazione sulla situazione economica, finanziaria e patrimoniale della Società.

L'organo amministrativo che rilevi uno o più profili di rischio di crisi aziendale in relazione agli indicatori considerati formulerà gli indirizzi per la redazione di idoneo piano di risanamento recante i provvedimenti necessari a prevenire l'aggravamento della crisi, correggerne gli effetti ed eliminarne le cause ai sensi dell'art. 14, co. 2, d.lgs. 175/2016.

L'organo amministrativo sarà tenuto a provvedere alla predisposizione del predetto piano di risanamento, in un arco temporale necessario a svilupparlo e comunque in un periodo di tempo congruo tenendo conto della situazione economico-patrimoniale-finanziaria della società, da sottoporre all'approvazione dell'assemblea dei soci.

## B. RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/20.

In adempimento al Programma di valutazione del rischio già approvato dall'organo amministrativo con deliberazione del 20/05/2020, come pocanzi ricordato e riproposto al punto A. nella medesima formulazione, si è proceduto all'attività di monitoraggio e di verifica del rischio aziendale le cui risultanze, con riferimento alla data del 31/12/20, sono di seguito evidenziate.

### 1. LA SOCIETÀ.

Emiliambiente Spa ha iniziato la sua attività da 01/10/2008, il primo bilancio approvato è stato quello relativo all'esercizio 2009 relativo ad una gestione di 15 mesi.

La società è interamente partecipata da Enti Pubblici ed ha un capitale interamente versato di € 673.408,00.

La base societaria è composta da n.15 Comuni oltre ad una piccola quota detenuta di azioni proprie, i Comuni soci sono in gran parte beneficiari diretti del servizio svolto.

La società opera nell'ambito del Ciclo Idrico Integrato che comprende la distribuzione dell'acqua potabile, l'allontanamento dei reflui dopo l'utilizzo tramite reti fognarie e la loro potabilizzazione prima della reimmissione nell'ambiente.

L'obiettivo della società è quello di assicurare, nel rispetto delle disposizioni di settore, il miglior servizio in termini di qualità, efficienza, sostenibilità ed economicità per la gestione del Servizio Idrico Integrato ad essa affidato direttamente, secondo il modello "in house", nel proprio territorio dall'allora Autorità d'Ambito Territoriale di Parma 2.

Oggi il settore in cui opera è regolato da Autorità specifiche a livello Nazionale ARERA e Regionale ATERSIR che definiscono le politiche tariffarie, di Investimento e vari piani utili a perseguire l'efficiente fornitura del servizio; vigilando sulla loro corretta applicazione.

ARERA (Autorità di regolazione per energia reti e ambiente) è l'autorità amministrativa nazionale che ha la funzione regolatoria sui mercati elettrico, del gas naturale e anche su quello dell'acqua potabile. ATERSIR (Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti) è l'agenzia con cui l'Emilia Romagna ha individuato un unico Ambito territoriale ottimale comprendente l'intero territorio regionale, le cui funzioni, relativamente al servizio idrico integrato comprendono tra le altre: la definizione e approvazione dei costi totali del servizio; l'approvazione del piano economico-finanziario; l'approvazione del piano degli interventi; la definizione ed approvazione delle tariffe all'utenza; il controllo sulle modalità di effettuazione del servizio da parte dei gestori.

### 2. LA COMPAGINE SOCIALE.

L'assetto proprietario della Società al 31/12/20 è il seguente:

N	Socio	Azioni	Valore nominale €	Capitale sociale €	Percentuale %
1	Comune di Fidenza	179.657,00	179.657,00	179.657,00	26.68
2	Comune di Salsomaggiore Terme	75.729,00	75.729,00	75.729,00	11.25
3	Comune di Parma	64.824,00	64.824,00	64.824,00	9.63
4	Comune di Busseto	44.226,00	44.226,00	44.226,00	6.57
8	Comune di Sorbolo Mezzani	44.226,00	44.226,00	44.226,00	6.57

5	Comune di Colorno	43.014,00	43.014,00	43.014,00	6.39
6	Comune di Sissa Trecasali	35.744,00	35.744,00	35.744,00	5.31
7	Comune di Fontanellato	34.532,00	34.532,00	34.532,00	5.13
9	Comune di Fontevivo	33.321,00	33.321,00	33.321,00	3.69
10	Comune di Soragna	24.839,00	24.839,00	24.839,00	3.60
11	Comune di Torrile	24.233,00	24.233,00	24.233,00	3.51
12	Comune di S. Secondo	19.992,00	19.992,00	19.992,00	2.97
13	Comune di Polesine Zibello	12.117,00	12.117,00	12.117,00	2.61
14	Comune di Roccabianca	10.905,00	10.905,00	10.905,00	1.80
15	Comune di Noceto	3.635,00	3.635,00	3.635,00	0.54
16	Azioni proprie	25.445,00	25.445,00	25.445,00	3.78
	<b>Totale</b>			<b>673.408,00</b>	<b>100</b>

La Società oltre che dalla presenza di un'assemblea dei soci, cui spettano le facoltà previste da legge e statuto, in conformità a quanto previsto dalla legislazione italiana in materia di società con affidamento in house, come sopra ricordato, si caratterizza per la presenza di un **Comitato per il Controllo Analogico**, cui spetta l'indirizzo ed il controllo generale sulla società.

Tale Comitato è composto da un componente per ogni Socio ed è regolato da apposita Convenzione.

### 3. ORGANO AMMINISTRATIVO

L'organo amministrativo è costituito da C.d.A., nominato con delibera assembleare in data 05/07/2019, e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio al 31/12/2021:

Adriano Fava (Presidente)

Raffaella Cerri (Vicepresidente)

Andrea Marsiletti (Consigliere)

### 4. ORGANO DI CONTROLLO - REVISORE

L'organo di controllo è costituito da un collegio sindacale nominato con delibera assembleare in data 10/05/2018 e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio al 31/12/20:

Claudio Marchignoli (Presidente)

Maria Cristina Ramenzoni (Sindaco effettivo)

Pietro Pellegrini (Sindaco effettivo)

La revisione è affidata alla società Trevor Srl, cui è stato conferito specifico incarico a decorrere dall'approvazione del bilancio al 31/12/2018, sino all'approvazione del bilancio al 31/12/2020.

### 5. IL PERSONALE.

Il personale occupato alla data del 31/12/2020 è costituito da 56 unità lavorative in servizio, di cui:

N. 55 dipendenti con contratto a tempo indeterminato;

N. 01 lavoratore (n. 1 dirigente con contratto a termine);

Ad ulteriore dettaglio si fornisce la seguente tabella riepilogativa della composizione dell'organico aziendale

PERSONALE AL 31/12/2020 DIVISO PER QUALIFICA	
di cui dirigenti (a tempo determinato)	1
di cui quadri (a tempo indeterminato)	3
di cui operai (a tempo indeterminato)	7
di cui impiegati (a tempo indeterminato)	45
di cui impiegati (a tempo determinato)	0

TOTALE GENERALE	56
-----------------	----

La Società ha provveduto - ai sensi dell'art. 25, co.1, del d.lgs. 175/2016 - a effettuare la ricognizione del personale in servizio al 30/09/2017 e a trasmettere l'elenco del personale eccedente alla Regione.

## 6. VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2020.

La Società ha condotto la misurazione del rischio di crisi aziendale utilizzando gli strumenti di valutazione indicati al § 2 del Programma elaborato ai sensi dell'art. 6, co. 2, d.lgs. 175/2016 e verificando l'eventuale sussistenza di profili di rischio di crisi aziendale in base al Programma medesimo, secondo quanto di seguito indicato.

### 6.1. ANALISI DI BILANCIO

L'analisi di bilancio si è articolata nelle seguenti fasi:

- raccolta delle informazioni ricavabili dai bilanci, dalle analisi di settore e da ogni altra fonte significativa;
- riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico;
- elaborazione di strumenti per la valutazione dei margini, degli indici, dei flussi;
- comparazione dei dati relativi all'esercizio corrente e ai due precedenti;
- formulazione di un giudizio sui risultati ottenuti.

#### 6.1.1. Esame degli indici e dei margini significativi

La seguente tabella evidenzia l'andamento degli indici e margini di bilancio considerati nel periodo oggetto di esame.

INDICI E MARGINI SIGNIFICATIVI	2018	2019	2020	VALORI SOGLIA
--------------------------------	------	------	------	---------------

#### Stato Patrimoniale

Margini				
Margine di struttura di 2° livello (Capital Netto + Passività Medio Lungo - Capitale Immobilizzato)	7.205.358	5.563.963	5.371.152	> 0
Margine di disponibilità (Attività Correnti - Passività Correnti)	7.205.358	5.563.963	5.371.152	> 0
Margine di Tesoreria (liquidità immediata + liquidità differita - Passività correnti)	7.131.120	5.487.482	5.308.716	> 0
Indici				
Indice di struttura 2° livello (Capital Netto + Passività Medio Lungo)/(Capitale Immobilizzato)	1,16	1,12	1,12	> 1
Indice di disponibilità (Attività Correnti / Passività Correnti)	1,89	1,76	1,69	> 1,5

Indice di Tesoreria (liquidità immediata + liquidità differita / Passività correnti)	1,88	1,75	1,68	> 1,5
Indice indebitamento complessivo -Leverage (PML+PC)/CN	1,05	0,86	0,77	< 2
Indice indebitamento finanziario (Pfinanz./CN)	0,57	0,45	0,34	< 2

**Conto economico**

<b>Margini</b>				
MOL Margine Operativo lordo	6.002.858	5.402.229	6.167.657	> 0
EBIT Risultato operativo	3.874.975	3.429.259	3.509.330	> 0
<b>Indici</b>				
ROE netto (Risultato netto/mezzi propri)	8,42%	6,91%	7,35%	> 0
ROI (Risultato operativo/totale attivo)	4,23%	3,21%	4,58%	> 1%
ROS (Risultato operativo/ricavi vendite)	15,21%	11,16%	15,42%	> 2%

**Altri indici e indicatori**

MOL/OF (MOL/Oneri Finanziari)	10,39	11,22	15,20	> 2
PFN/EBITDA (PFN / EBITDA)	-1,17	-1,15	-0,82	> -4

Le motivazioni che hanno portato a considerare gli indicatori riassunti in tabella ed i relativi valori soglia quali spie che possano segnalare con anticipo un eventuale crisi aziendale sono state illustrate nel programma di valutazione del rischio di crisi aziendale. Al paragrafo 2.1 in particolare è stato illustrato il significato degli indicatori adottati, le informazioni che da essi si possono ricavare, anche in ottica prospettica, e i valori presi come soglia di rischio potenziale.

Analizzando i dati in tabella per prima cosa si evidenzia come tutti gli indicatori rispettino le soglie di allert stabilite.

Da un esame più dettagliato si nota come il trend dei primi Margini (di struttura di 2° livello, di disponibilità e di tesoreria) sia in discesa.

Relativamente al margine di struttura di 2° livello si può dire che complessivamente le passività consolidate (somma di capitale proveniente da soci e da indebitamento a medio lungo) diminuiscono. La causa è la diminuzione dei debiti verso gli istituti bancari per restituzione dei mutui in essere; nonostante il capitale netto (indebitamento verso i soci) aumenta per effetto degli utili generati che vengono lasciati in azienda andandone ad aumentare la capitalizzazione (anche se nel 2020 il 20% degli utili 2019 pari ad euro 428.000 circa è stato distribuito ai soci). Il capitale Immobilizzato invece (dato essenzialmente dalle Immobilizzazioni Nette), già in forte aumento dal 2018 al 2019 per effetto di elevati Investimenti in infrastrutture, superiori alla media degli ultimi anni, è cresciuto ancora nel 2020 anche se non così decisamente come l'anno precedente. La dinamica appena descritta spiega il peggioramento del margine di struttura di 2° livello soprattutto dal 2018 al 2019 mentre la diminuzione non è significativa dal 2019 al 2020. Si sottolinea che gli elevati investimenti realizzati nel 2019 (4,3 ML circa) tra i quali figura anche l'acquisto del Front Office di Fidenza, sono da considerarsi evento eccezionale, ed infatti già nel 2020 sono scesi a 3,8 ML circa. Inoltre l'aumento delle

Immobilizzazioni nette è frutto anche di Investimenti in corso che quindi non hanno ancora iniziato il processo di ammortamento contribuendo a mantenere elevato il valore del capitale investito.

Numericamente invariata risulta essere la dinamica del margine di disponibilità, riferendosi però al breve termine. Questo Margine segnala la capacità di fronteggiare gli impegni a breve con le proprie attività liquide o che possono essere liquidate prontamente. In questo caso la diminuzione del margine soprattutto dal 2018 al 2019 è dovuta alla riduzione di liquidità di 2 ML circa, dovuta in parte agli ingenti investimenti, e al fatto che alcuni di questi dovevano essere finanziati da contributi che non sono stati erogati nel corso del 2019. Tali contributi sono invece stati incassati nel 2020 ed in effetti hanno contribuito quasi a stabilizzare il margine dal 2019 al 2020, con una riduzione di liquidità da 6,1 ML a 5,6 ML, dunque inferiore alla riduzione del precedente periodo. La dinamica dei crediti verso clienti e dei debiti verso fornitori resta invece abbastanza costante negli anni.

Praticamente identico al precedente margine risulta il Margine di Tesoreria che, rispetto al precedente, non considera tutto l'attivo circolante, ma solo le poste più liquide (liquidità immediata e differita); in pratica non considera le disponibilità, cioè le rimanenze. Il fatto che sia praticamente uguale al margine precedente ci dice come per Emiliambiente le Rimanenze abbiano un ruolo trascurabile.

Per tutti i Margini visti siamo abbondantemente sopra lo zero, segno che l'equilibrio tra fonti ed impieghi, nel lungo e nel breve, continua ad essere rispettato.

Poiché Margini positivi non danno di per sé garanzia di una situazione ottimale, poiché anche se alti potrebbero dipendere dai "volumi" dell'azienda, si analizzano gli indici relativi ai medesimi margini per avere informazioni percentuali, eventualmente confrontabili con altre realtà.

Indice di struttura di 2° livello rimane sempre sopra la soglia dell'1, a conferma del fatto che le fonti durevoli coprono abbondantemente il capitale immobilizzato a lungo termine, si abbassa leggermente nel 2019 anche in ragione degli ingenti investimenti avvenuti nell'anno che rappresentano una straordinarietà come già detto prima, e rimane costante anche per il 2020.

L'indice di disponibilità si mantiene sempre sopra il livello soglia dell'1,5. Cala leggermente nel corso del periodo considerato come già detto e spiegato per il relativo margine, tuttavia tende sempre verso il valore di 2, a dimostrazione che le attività correnti coprono più che abbondantemente le passività correnti. Se poi si guarda alla composizione del capitale circolante si vede come questo si mantenga molto liquido, semplificando diciamo che è composto per metà da liquidità e per l'altra metà da crediti commerciali a breve. Le rimanenze di magazzino, dunque la parte non sempre di facile liquidazione, come già detto sono trascurabili a conferma della forte liquidità del capitale di esercizio. Questo spiega perché l'indice di tesoreria, cioè l'indice che considera solo la liquidità immediata e differita e non la disponibilità di magazzino, è praticamente identico all'indice di disponibilità.

Abbondantemente entro i valori soglia ed in costante miglioramento i 2 indicatori della struttura dei finanziamenti. L'indice di indebitamento complessivo, Leverage, indica che il grado di indebitamento di Emiliambiente, di dipendenza da fonti di finanziamento esterne rispetto al capitale proprio, è in continuo calo. Per la società le fonti di finanziamento esterne sono essenzialmente rappresentate dal ricorso agli istituti di credito che erogano i finanziamenti necessari a completare gli investimenti richiesti dall'Autorità; mentre i rapporti di debito con i Fornitori rimangono sostanzialmente stabili nel corso del tempo. Il miglioramento della situazione è dunque da imputare al progressivo rimborso dei mutui in essere, ma anche ad un'opera di ristrutturazione del debito che nel 2019 ha portato ad estinguere anticipatamente una tranches del mutuo in essere con Cassa Depositi e Prestiti. Opera già iniziata nel 2018 con estinzione anticipata di un mutuo contratto con Monte Paschi Siena, sostituito con nuovo mutuo contratto a migliori condizioni con Banca Popolare Emilia Romagna. A tutto questo si aggiunga che nel periodo considerato il Capitale netto della società è in continua crescita, frutto di una politica di capitalizzazione che reinveste gli utili (sempre superiori ai 2 ML euro nel periodo considerato) all'interno della società stessa, permettendo così all'azienda di rendersi sempre più indipendente dal ricorso a nuovi finanziamenti. Questa politica è stata parzialmente interrotta nel corso del 2020 anno in cui come già detto sono stati distribuiti il 20% degli utili relativi al 2019 pari a circa 428.000 euro ai Comuni soci. Si evidenzia inoltre che a fine anno 2019 Emiliambiente come

conseguenza dell'acquisto da San Donnino Multiservizi del Front Office a Fidenza è subentrata per la quota parte di 225.000 € al mutuo già in essere che gravava sull'immobile e che nel corso del 2020 ha completato definitivamente l'accollo del mutuo; tuttavia anche questo nuovo indebitamento non ha inciso sul trend di miglioramento descritto.

Stesso discorso vale per l'indice di indebitamento finanziario, anzi poiché questo considera come dipendenza da fonti esterne solo quella da istituti finanziari, i valori dell'indice si mantengono ancor di più al di sotto del valore di soglia e sempre in costante miglioramento nel corso degli anni.

Passando all'analisi degli indicatori economici si vede come i 2 margini analizzati siano ampiamente sopra lo zero e in crescita rispetto alla flessione del 2019.

In particolare il MOL ha avuto un calo dal 2018 al 2019 causato da un aumento dei costi energetici e di quelli per i servizi; è aumentato sia il costo di alcune manutenzioni ordinarie come ad esempio lo smaltimento dei fanghi da depurazione sia il costo per nuovi servizi presi in carico come la gestione acque bianche e la pulizia delle caditoie. A fronte di questo aumento significativo dei costi la produzione operativa è invece aumentata in modo molto contenuto ed imputabile alla dinamica di crescita tariffaria poiché i volumi venduti sono scesi rispetto all'anno precedente.

Dal 2019 al 2020 invece il valore della produzione operativa è cresciuto in modo significativo; sono rimasti sostanzialmente invariati i volumi venduti rispetto all'anno precedente e l'aumento tariffario ha quindi contribuito all'aumento; mentre i costi sono calati per effetto della riduzione di quelli energetici. In lieve aumento i costi del personale per effetto delle nuove assunzioni.

Nel complesso il trend positivo dei ricavi, la diminuzione complessiva dei costi esterni e un leggero aumento di quelli del personale hanno nell'insieme prodotto un miglioramento del MOL del 2020 sia rispetto al valore del 2019, in cui si era verificata una flessione, che rispetto a quello del 2018.

Il Risultato Operativo (Ebit della sola gestione caratteristica) è in ragione di quanto detto sopra aumentato rispetto al 2019, nonostante l'aumento degli ammortamenti dovuti agli alti livelli di Investimento ma anche grazie alla diminuzione degli accantonamenti.

Anche l'Ebit totale è aumentato, e questo nonostante un calo rilevante del risultato della gestione accessoria rispetto al 2019 e di una gestione finanziaria rimasta stabile.

Così come MOL ed EBIT anche gli indici reddituali nel 2020 tornano a salire dopo il calo del 2019, in alcuni casi raggiungendo valori superiori anche al 2018.

Vediamo che il ROE calato leggermente dal 2018 al 2019 torna a salire nel 2020. Gli utili netti del periodo considerato passano dai 2,4 ML del 2018 ai 2,1 del 2019 per tornare a 2,4 ML nel 2020, mentre i mezzi propri tendono ad aumentare per effetto della politica già detta che reinveste tutti gli utili nella società stessa. Questo in maniera meno consistente nel 2020 per effetto della distribuzione di una quota di utili del 2019 ai comuni soci già descritta precedentemente. La crescita degli utili netti nel 2020 e l'aumento del capitale netto, anche se leggermente contenuto dalla distribuzione parziale di utili, ha fatto risalire questo indicatore che mostra la redditività del capitale apportato nella società. I livelli su cui si è mantenuto in questi anni sono elevati, anche se confrontato con rendimenti di mercato; ricordando sempre che Emiliambiente è una utility il cui obiettivo primario è l'erogazione del servizio in modo efficiente e secondo standard elevati, ragion per cui come livello soglia è stato fissato lo zero.

Anche il ROI è diminuito dal 2018 al 2019 a causa della contrazione del reddito operativo, cioè del reddito della gestione caratteristica già sottolineato, e questo nonostante la riduzione complessiva degli Impieghi cioè del totale dell'attivo, dato da capitale d'esercizio (che diminuisce) e da capitale immobilizzato (che cresce). Nel 2020 è invece cresciuto, sia rispetto al 2019 che rispetto al 2018, grazie alla crescita già analizzata del reddito operativo e nonostante siano cresciuti rispetto al precedente anno gli Impieghi, cioè sia il capitale d'esercizio che il capitale immobilizzato.

Questo indice, che esprime la capacità della società di creare reddito dal capitale investito, si mantiene comunque al di sopra del valore soglia, ricordando anche in questo caso che il capitale investito di fatto è finalizzato alla gestione di un servizio di pubblica utilità.

Il ROS, cioè l'indicatore che mostra la capacità della gestione tipica dell'azienda di generare reddito (risultato operativo) in percentuale ai ricavi delle vendite, in calo nel 2019 è tornato a salire nel 2020. Il valore dell'indice resta buono per tutto il periodo analizzato e la crescita avuta nel 2020, sia rispetto al 2019 che rispetto al valore del 2018 segnala un miglioramento dell'efficienza. I costi operativi sono aumentati dal 2018 al 2019 per l'implementazione di nuove gestioni (acque bianche) e anche per la crescita esogena di alcuni fattori produttivi importanti come l'energia elettrica o i costi dello smaltimento fanghi della depurazione che il metodo terrà in considerazione nella determinazione dell'aumento tariffario futuro. Nel 2020 i costi per servizi esterni sono cresciuti ma in modo meno rilevante rispetto all'anno precedente, nonostante la presa in carico del nuovo servizio di ricerca perdite in outsourcing, mostrando una tendenza a stabilizzarsi, mentre i costi energetici si sono ridotti.

Infine si analizzano gli ultimi indici che aiutano a capire se la struttura finanziaria di Emiliambiente è sostenibile ora e, valutando il trend nel periodo considerato, nei prossimi anni.

Il rapporto tra MOL e Oneri Finanziari che rappresenta un indice di equilibrio finanziario di medio e lungo periodo, evidenzia il grado di assorbimento delle risorse economiche generate dalla gestione caratteristica da parte degli oneri finanziari. Come si vede questo indicatore si mantiene abbastanza stabile dal 2018 al 2019 ed in deciso miglioramento nel 2020, comunque sempre di molto superiore al valore soglia, che è stato fissato pari al valore utilizzato dalle banche finanziatrici stesse per verificare la situazione finanziaria della società anche in ottica di lungo periodo (rispetto covenants finanziari). Continua nel periodo considerato il trend di decrescita degli oneri finanziari che diminuiscono per il progressivo rimborso dei mutui e degli altri finanziamenti in essere e questo nonostante nel 2019 Emiliambiente si sia accollata un nuovo mutuo per acquisto dello sportello utenti di Fidenza, accolto conclusosi formalmente nel 2020. Tale riduzione degli oneri ha generato nel 2019 un leggero miglioramento dell'indice, nonostante la riduzione del MOL rispetto al 2018, mentre nel 2020 tale riduzione sommata ad una crescita del MOL ha determinato un significativo miglioramento dell'indice.

Anche il rapporto tra Posizione Finanziaria Netta e EBITDA è in miglioramento nel periodo considerato. Tale rapporto indica la capacità dell'impresa di ripagare i debiti contratti; potrebbe essere visto come gli anni che sarebbero necessari per ripagare i propri debiti finanziari utilizzando il reddito generato dall'impresa nel suo complesso. Anche per questo indicatore si è scelto come valore soglia quello che le banche stesse nostre finanziatrici monitorano per valutare la nostra capacità di rimborso in relazione al reddito generato. Anche in questo caso il trend è in costante miglioramento.

### 6.1.2. Valutazione dei risultati.

Considerata l'analisi appena fatta degli indicatori possiamo dire in primo luogo che tutti i parametri valutati rispettano decisamente i valori di soglia fissati nel Programma di Valutazione del rischio di crisi aziendale.

Anche nei casi in cui alcuni indicatori mostrino nell'arco temporale considerato una flessione, questa è molto lieve, ne sono state fornite le ragioni, e queste non fanno sorgere dubbi sulla continuità aziendale o sulla possibilità di una crisi aziendale futura.

Gli indicatori che rappresentano l'equilibrio finanziario di medio e lungo periodo e la capacità della società di ripagare i debiti finanziari grazie al reddito generato sono tutti in miglioramento.

In miglioramento anche tutti gli indici e margini relativi al conto economico.

## 7. CONCLUSIONI.

I risultati dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016 inducono l'organo amministrativo a ritenere che il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia **da escludere**.

## C. STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO.

---

Ai sensi dell'art. 6, co. 3 del d.lgs. 175/2016:

“Fatte salve le funzioni degli organi di controllo previsti a norma di legge e di statuto, le società a controllo pubblico valutano l'opportunità di integrare, in considerazione delle dimensioni e delle caratteristiche organizzative nonché dell'attività svolta, gli strumenti di governo societario con i seguenti:

**a) regolamenti interni** volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale;

**b) un ufficio di controllo** interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa sociale, che collabora con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione;

**c) codici di condotta** propri, o adesione ai codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società;

**d) programmi di responsabilità sociale** dell'impresa, in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea”.

In base al co. 4:

“Gli strumenti eventualmente adottati ai sensi del comma 3 sono indicati nella relazione sul governo societario che le società controllate predispongono annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio di esercizio”.

In base al co. 5:

“Qualora le società a controllo pubblico non integrino gli strumenti di governo societario con quelli di cui al comma 3, danno conto delle ragioni all'interno della relazione di cui al comma 4”.

Nella seguente prospetto si indicano gli strumenti integrativi di governo societario, secondo le definizioni appena riportate, adottati da Emiliambiente Spa; oppure in alternativa le motivazioni del loro mancato impiego:

### **Regolamenti interni**

Emiliambiente Spa ha adottato

- Regolamento Affidamenti, per l'acquisto di beni, servizi e lavori
- Regolamento Albo Fornitori
- Regolamento per il reclutamento del personale
- Regolamento uso sistemi informativi
- In tema di tutela della proprietà industriale o intellettuale, la società ha previsto nel MOG 231, come si dirà di seguito, una serie di procedure atte a prevenire la commissione di delitti in materia di violazione del diritto d'autore

Oltre a quanto già elencato la società si è anche dotata di altri Regolamenti: per la gestione delle agevolazioni a parziale copertura dei maggiori consumi in caso di perdite d'acqua occulte da pubblico acquedotto; per l'assegnazione e l'utilizzo dei dispositivi hardware e software e di telefonia mobile; per l'uso di sistemi di localizzazione dei veicoli aziendali; per la videosorveglianza; regolamenti che costituiscono insieme a quelli già elencati precedentemente gli strumenti per il mantenimento della Qualità aziendale, oggetto di periodici Audit interni nonché di certificazione rilasciata da ente terzo indipendente.

### **Ufficio di controllo**

Emiliambiente, in considerazione delle dimensioni della struttura organizzativa e anche del contesto in cui opera già altamente regolato, non si è dotata di una struttura di audit interno specifico che verifichi la correttezza dei dati di bilancio e delle procedure.

Tuttavia una specifica risorsa all'interno dell'ufficio amministrativo è destinata a collaborare e a rispondere tempestivamente alle richieste provenienti dal Collegio Sindacale o dalla Società di Revisione nell'espletamento delle loro funzioni di controllo.

#### **Codice di condotta**

Emiliambiente ha adottato un Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/2001. E' un modello integrato che nella ricerca della miglior efficienza regola vari aspetti organizzativi aziendali.

E' composto da una parte Generale che identifica le caratteristiche strutturali dell'organizzazione e da una serie di Allegati che ne costituiscono parte integrante:

- Codice Etico
- Sistema disciplinare
- Statuto dell'Organismo di Vigilanza (nel caso di Emiliambiente Organo collegiale composto da 3 membri esterni Presidente: Giorgio Lovili; membri: Cristina Orlandini e Aldo Vezzi)
- Elenco dei reati presupposto
- Organigramma

E' composto anche da una parte Speciale che dettaglia:

- Reati control la PA
- Reati per Ricettazione, Riciclaggio, Autoriciclaggio
- Reati societari
- Sicurezza sul lavoro
- Reati informatici e connessi
- Reati ambientali
- Impiego lavoratori stranieri
- Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità Giudiziaria.
- Altri reati a rischio non rilevante per la società

Infine è composto da Protocolli speciali:

- Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (2020-2022), comprensivo della mappatura rischi e processi sensibili
- Procedura flussi informativi
- Conservazione documenti di gara
- Procedura Whistleblowing per la gestione delle segnalazioni degli illeciti
- Gestione adempimenti amministrazione trasparente
- Gestione adempimenti anticorruzione
- Gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione durante le attività ispettive

Relativamente alla Gestione degli adempimenti amministrazione trasparente si precisa che il Presidente del CdA Adriano Fava è stato nominato Responsabile Prevenzione e Corruzione con funzioni anche di OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) per la Trasparenza.

La gestione della trasparenza comprende inoltre tra le altre: Attestazione OIV di veridicità e attendibilità di quanto pubblicato sul sito dell'Organizzazione; Convenzione per il controllo analogo; Convenzione per la gestione del SII; Nomina del Responsabile per l'Anticorruzione e del Responsabile per la trasparenza; Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza; Relazione annuale del Responsabile della trasparenza e prevenzione della corruzione; Rendicontazione periodica del costo del personale a tempo determinato ed indeterminato, dotazione organica e tassi di assenza del personale; Pubblicazione dei canoni di locazione o affitto versati o percepiti e del

patrimonio immobiliare della Società; Pubblicazione dei componenti degli organi di indirizzo politico amministrativo e relativi compensi; Pubblicazione dell'elenco dei consulenti e collaboratori, curricula, attestazioni e relativi compensi; Pubblicazione dei bandi di selezione del personale; Pubblicazione dei bandi di gara e contratti; Pubblicazione delle sponsorizzazioni concesse; Pubblicazione dei bilanci di esercizio, del Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio; Pubblicazione dei Regolamenti di Servizio, della Carta dei Servizi e dei tempi medi di erogazione del servizio; Pubblicazione degli indicatori di tempestività di pagamento degli acquisti e forniture; Pubblicazione del Piano degli Interventi; Pubblicazione di informazioni ambientali (analisi acqua potabile ai punti di consegna; analisi parametri delle acque reflue in ingresso e in uscita dagli impianti di depurazione).

Infine si precisa che Emiliambiente, al fine di organizzare la gestione del trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy a tutela di tutti i soggetti coinvolti nella sua attività, ha nominato un DPO (Data Protection Officer) esterno nella persona di Roberto Grisenti.

#### **Programmi di responsabilità sociale**

Emiliambiente a decorrere dall'annualità 2018 ha iniziato a pubblicare, su base volontaria, un Bilancio di sostenibilità in cui illustra l'utilizzo delle risorse, finanziarie, umane e naturali pianificando e programmando il loro corretto utilizzo al fine di tutelare i vari soggetti coinvolti portatori di interessi (stakeholders), siano essi investitori, dipendenti, cittadini, fornitori od Istituzioni.

Il Bilancio di sostenibilità relativo al 2019 è stato pubblicato il 31/03/2021 ed entro fine anno la società conta di pubblicare anche quello relativo all'annualità 2020.